Procedure ex art. 26 D.Lgs. 81/08 - Documenti impresa appaltatrice/lavoratore autonomo

Entro dieci giorni dalla data di aggiudicazione della Gara e, comunque, prima dell'inizio dei lavori o del servizio oggetto dell'Appalto, la ditta esterna che si è aggiudicata la gara, inoltra all'Azienda Sanitaria Locale di CASERTA, **in un unico plico**, la documentazione di seguito elencata, organizzata in allegati corrispondenti ad ogni punto:

Elenco Documenti	Consegnato	Allegato n.
1 Documento che permetta di identificare il Legale Rappresentante della Impresa Appaltatrice ovvero il nominativo del Responsabile della Commessa , cioè la figura tecnica responsabile per conto della stessa Azienda Esterna delle operazioni di appalto, organigramma aziendale, organigramma e nominativo dei Dirigenti e dei Preposti interessati all'appalto ;		
2 Copia nomina del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione con firma per accettazione e copia attestati in corso di validità dello stesso finalizzati all'espletamento di detto incarico;		
3 Copia nomina del Medico Competente (se necessario ai sensi del D.Lgs. 81/2008) con firma per accettazione		
4 Elenco nominativo dei lavoratori incaricati dell'espletamento delle opere o dei lavori in appalto con la relativa posizione assicurativa e previdenziale;		
5 Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta appaltatrice dell'avvenuto assolvimento degli obblighi derivanti dalle norme per la sicurezza, previdenziali ed assicurative previste dalla vigente legislazione;		
6 Copia Documento aziendale di valutazione del rischio ex articolo 28 del D.Lgs. 81/2008 nel quale siano chiaramente evidenziati i rischi connessi con le attività lavorative oggetto delle operazioni in appalto, le misure preventive assunte in ambito aziendale, ed i protocolli operativi eventualmente esistenti;		
7 Copia attestati della avvenuta formazione, informazione ed addestramento ai sensi del D.Lgs. 81/2008, dalla quale emerga che i lavoratori stessi sono stati formati, anche e soprattutto, in merito ai rischi specifici di attività;		
8 Attestati di idoneità alla mansione e attestati di idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di addetto antincendio ed eventuali aggiornamenti		
9 Elaborazione di un piano operativo di lavoro (cronoprogramma) con indicazione delle modalità, dei tempi e delle attività da svolgersi nei locali degli immobili oggetto di appalto da concordare con il RUP;		
10 elenco dei dispositivi di protezione individuale di cui sia dotato il personale incaricato delle prestazioni connesse con l'appalto con evidenziata la dichiarazione di avvenuta formazione degli stessi all'uso ed alla manutenzione dei dispositivi stessi con firma per ricevuta di ogni singolo dipendente;		
11 Esempio di tesserino di riconoscimento che ogni dipendente della Azienda Esterna è tenuto a porre in evidenza sulla uniforme di lavoro innanzi l'accedere alle strutture della ASL;		
12 Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di impegno ad attenersi alle azioni di cooperazione e di coordinamento imposte in senso preventivo da parte della ASL, azioni emanate sia riguardo a concomitanti attività della stessa ASL che di altre Aziende Esterne;		
13 Elenco delle attrezzature e mezzi d'opera utilizzati. Gli stessi dovranno essere conformi alle vigenti disposizioni di Legge in materia di sicurezza e disporre della necessaria documentazione che ne attesti la conformità (es. dichiarazione di conformità) e verifica periodica prevista da enti pubblici o strutture accreditate al controllo (es. apparecchi di sollevamento);		
14 Elenco delle sostanze, di materiale, detersivi, etc. utilizzati con relative schede di sicurezza;		
15 Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di impegno a comunicare tempestivamente ogni e qualsiasi variazione circa i dati trasmessi con le precedenti documentazioni;		
16 Documentazione tecnica, Certificazioni, Manuali di uso e di manutenzione sulla scorta delle vigenti disposizioni in materia di sicurezza e salute del lavoro.		
17 Ulteriore documentazione da precisare in relazione alla tipologia di servizio/opere		
18 Parti n. 2 e 6 della bozza del DUVRI debitamente compilate e sottoscritte		

Si precisa che l'elenco può essere soggetto ad eventuali integrazioni alla luce della tipologia dell'appalto